

**Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Ульяновский профессионально-политехнический колледж»**

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
протокол № 66
от «20» марта 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОГБПОУ УППК
_____Рахимов А.М.
приказ 143 о/д от «21» марта 2018 г.

**Положение
о порядке перезачета дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных
модулей
М-СМК-02-057-2018**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке перезачета дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей (далее – положение) областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский профессионально-политехнический колледж» (далее – колледж) регламентирует порядок, условия и основания перезачета учебных дисциплин (УД), междисциплинарных курсов (МДК), профессиональных модулей (ПМ).

1.2. Данное положение разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24.08.2022 № 762, Положения о порядке и основаниях предоставления обучающимся академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до трех лет и Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся, Положения об индивидуальном учебном плане обучения областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский профессионально-политехнический колледж».

2. Условия и основания перезачета УД, МДК, ПМ

2.1. Перезачет УД, МДК и ПМ осуществляется в следующих случаях:

- при переходе обучающегося колледжа с одной специальности/профессии на другую внутри колледжа;
- при переходе обучающегося колледжа с одной формы обучения на другую;
- при приеме обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации среднего профессионального или высшего профессионального образования;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в колледже;
- при зачислении в число обучающихся лиц на основании академической справки другой образовательной организации среднего профессионального или высшего профессионального образования;
- при поступлении в колледж для получения второго среднего профессионального образования или первого среднего профессионального образования после получения высшего профессионального образования.

Изм. №1, приказ от 13.05.2022 №237 о/д, Изм. №2, приказ от 05.04.2023 №201 о/д

Редакция 2

2.2. Основанием для перезачета ранее сданных одноименных УД, МДК, ПМ являются:

- копия аттестата об получения среднего общего полного образования;
- справка о периоде обучения;
- ксерокопия зачетной книжки, заверенная исходной образовательной организацией;
- приложение к диплому о среднем профессиональном образовании государственного образца;
- заявление обучающегося с резолюциями на нем заместителя директора по учебной работе и директора колледжа о возможности перезачета.

3. Порядок перезачета УД, МДК, ПМ

3.1. Все дисциплины основной образовательной программы среднего общего образования могут быть зачтены по желанию обучающегося с сохранением оценки из аттестата.

3.2. Перезачет УД, МДК, ПМ возможен при условии соответствия наименования, количества аудиторных часов, отведенных на изучение УД, МДК, ПМ по Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования (ФГОС СПО), учебным планам и подтверждается в соответствующем документе (приложении к диплому, справке о периоде обучения, зачетной книжке). Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведенных на изучение УД, МДК, ПМ не более $\pm 5\%$.

3.3. В случае если отклонение количества аудиторных часов по УД, МДК, ПМ от 6 до 10%, с обучающимся проводится собеседование преподавателем соответствующей УД, МДК, ПМ колледжа, в ходе которого определяется возможность и условия для перезачета УД, МДК, ПМ.

3.4. По результатам собеседования преподаватель может сделать вывод:

- о соответствии уровня подготовки обучающегося требованиям, определенным в ФГОС СПО по специальности/профессии, и возможности перезачета УД, МДК, ПМ с оценкой, указанной в представленном документе;
- о несоответствии уровня подготовки обучающегося требованиям, определенным в ФГОС СПО по специальности/профессии, невозможности перезачета УД, МДК, ПМ с оценкой, указанной в представленном документе.

3.5. Заместитель директора по учебной работе готовит проект приказа о перезачете УД, МДК, ПМ с указанием их наименования, количества часов по учебному плану колледжа и по соответствующему документу (приложению к диплому, академической справке). Итоговая оценка за УД, МДК, ПМ в случае ее перезачета берется из приложения к диплому или справки о периоде обучения.

3.6. Неперезачтенные дисциплины включаются в индивидуальный учебный план обучающегося и должны быть сданы в установленные сроки.

3.7. Обучающиеся, имеющие перезачеты ряда УД, МДК, ПМ учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующей УД, МДК, ПМ и могут не посещать занятия по перезачтенным УД, МДК, ПМ.

3.8. Обучающийся может отказаться от перезачтения УД, МДК, ПМ. В этом случае обучающийся должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, рубежного контроля, промежуточной аттестации, предусмотренные учебным планом по данной УД, МДК, ПМ. В этом случае в зачетную книжку и приложение к диплому выставляются оценки (зачеты), полученные в колледже.

3.9. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения им образовательной программы записи о перезачтенных УД, МДК, ПМ вносятся в справку о периоде обучения.

Изм. №1, приказ от 05.04.2023 №201 о/д

